

# AKTUELLER STEUERDIALOG 2024

Die Grundlage der Beratung sind aktuelle Steuer-  
gesetzänderungen, aktuelle EuGH-, BFH- und FG-Recht-  
sprechung sowie aktuelle finanzamtliche Anwendungserlasse.

Der „Aktuelle Steuerdialog“ verbindet dieses Themenbündel  
praxisorientiert gegliedert nach Arbeitsgebieten in den Steuer-  
beratungskanzleien und Unternehmen. Dazu kommen  
Anwendungs- und Beratungsansätze von der Praxis für die  
Praxis.

Die Zielgruppenorientierung (Mitarbeiter/Berufsträger) steht an  
erster Stelle und prägt die Themenauswahl.

Um den unterschiedlichen Lerntypen und Lernintensitäten  
gerecht zu werden, bieten wir den WEBDIALOG „Aktueller  
Steuerdialog“ sowohl „modular“ als auch „kombiniert“ an.

Um auf aktuelle Themen besser zeitlich reagieren zu können,  
haben wir unsere Quartalsreihe in eine Tertialreihe, d. h. drei  
Veranstaltungen pro Jahr, umgewandelt. Mit der Umstellung  
schaffen wir im Jahresablauf ein größeres Zeitfenster für  
Steuergesetzänderungen, Anwendungs- und Beratungsthemen,  
die in der Regel SPEZIALDIALOGEN vorbehalten sind.

## **zeitstaerken.de**

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG

Reutener Straße 19

79279 Vörstetten

TEL +49 7666 9446380

FAX +49 7666 944638-19

[www.zeitstaerken.de](http://www.zeitstaerken.de)

[veranstaltung@zeitstaerken.de](mailto:veranstaltung@zeitstaerken.de)

# SEMINARFORM

## WEBDIALOG (MODULAR + KOMBINIERT)

Unseren WEBDIALOG „Aktueller Steuerdialog“ gibt es in (i) zwei zweistündigen Modulen [ohne Pause] oder in einem (ii) vierstündigen Paket [mit Pausen].

Damit eine Terminflexibilität für Sie und die teilnehmenden Steuerberatungskanzleien und Unternehmen besteht, haben wir die Termine teilweise mehrfach im Angebot.

## VERANSTALTUNGSINTENSITÄT

Wir bieten an und Sie entscheiden!

Unser Angebot enthält verschiedene Veranstaltungstage frei wählbar sowie modular oder kombiniert. Sie bestimmen Ihre Veranstaltungsintensität.

## LERNPSYCHOLOGIE

Durch kleine inhaltliche Wiederholungen sowie Schaubilder und den mündlichen Vortrag sollen **Gedächtnisanker** gesetzt werden. Durch Ihre Fragen und Anmerkungen, die herzlich willkommen sind, wird das Ganze richtig lebendig.

## SEMINARUMFANG

- Vortrag
- Ausführliche Skriptunterlage (Integration der Schaubilder im Textteil)
- Seminar- und Arbeitshilfenübersichten
- Verschiedenste Arbeitshilfen (Musterschreiben, -rechtsbehelfe und -formulierungen usw.)
- Checklisten und Übersichten usw.
- Re-Live des Online-Seminars

## SEMINARUNTERLAGEN

Die Seminarunterlagen stehen Ihnen vorab in Ihrem Account im Buchungsportal zum Download und Ausdruck zur Verfügung.

# SEMINARAUFBAU

## TEIL 1

Jedes Kapitel – sei es eine Urteilsbesprechung oder ein finanzamtliches Anwendungsschreiben – enthält zu Beginn in der **(i) tabellarischen Zusammenfassung** die Quelle(n), die Rechtsnorm(en), einen Kurzinhalt und eine Kurzquintessenz.

Im **(ii) Überblick** zeigen wir auf, warum wir das Thema interessant finden, beispielsweise eine erstmalige BFH-Entscheidung zur Fragestellung.

In der **(iii) Ausgangssituation** fassen wir den Sachverhalt für Sie kurz zusammen.

Das **(iv) Besteuerungsproblem** zeigt Ihnen auf, mit welcher Fragestellung das angerufene Gericht sich befassen musste.

## TEIL 2

Die gerichtlichen **(v) Ergebnisse** sowie die Ergebnisse der Finanzverwaltung zeigen die Prüfungsschritte auf.

Der inhaltliche Aufbau kann von Ihnen gut für die Formulierung eines Einspruchs oder einer Klage verwendet werden.

Wie das Ergebnis die Ausgangssituation löst, lesen und sehen Sie unter **(vi) Lösung in der Ausgangssituation**.

Die **(vii) Zusammenfassung** bietet auf den Punkt gebracht die Quintessenz(en), den/die Hinweis(e) und einen oder mehrere Beratungsansätze.

Jedes Kapitel, soweit möglich, endet mit der bzw. den für Sie vorgefertigten **(viii) Arbeitshilfe(n)**.

# MODULE

## Module 2024

**Modul 1:** A, B und C

**Modul 2:** D, E und F

**Modul 3:** G, H, I und J

**Modul 4:** K, L, M, N, O, P und Q

## Kombi 2024

**Kombi A:** A, B, C, D, E und F

**Kombi B:** G, H, I, J, K, L, M, N, O, P und Q

## Themengliederung / Arbeitsgebiete

- A. Löhne + Gehälter / Sozialversicherung / Arbeitsrecht
- B. Finanzbuchhaltung / Umsatzsteuer / Anwendung / Beratung
- C. EÜR
  
- D. Bilanzsteuerrecht
- E. Körperschaft- und Gewerbesteuer / Feststellungen
- F. Private Steuererklärungen / Kindergeld
  
- G. Handels- und Steuerbilanz
- H. Spezielles für Personen- und Kapitalgesellschaften sowie natürliche Personen
- I. Betriebliche Steuererklärungen / Feststellungen
- J. Steuerrechtliche Anwendungen
  
- K. Veräußerungen / Vermögensverwaltung
- L. Vermögenstransfer / Umstrukturierungen
- M. Grunderwerbsteuer
- N. Erben / Schenken
- O. Verfahrensrecht
- P. Wirtschaftsrecht
- Q. Steuerrechtliche Beratungen

Themen zu den jeweiligen Gliederungspunkten werden je Bedarf aus aktuellem Anlass vorgetragen.

Wichtige Inhalte aus den Modulen 1 und 2 bzw. Kombi A können in den Modulen 3 und 4 bzw. Kombi B aus gegebenem Anlass wiederholt werden.

# MODULE

## Modul 1 (Mitarbeiter)

### **I. Tertial 2024:**

Mittwoch,	24.01.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	06.02.2024	10:00 – 12:00 Uhr

### **II. Tertial 2024:**

Mittwoch,	08.05.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	04.06.2024	10:00 – 12:00 Uhr

### **III. Tertial 2024:**

Mittwoch,	11.09.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	01.10.2024	10:00 – 12:00 Uhr

## Modul 2 (Mitarbeiter)

### **I. Tertial 2024:**

Mittwoch,	07.02.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	27.02.2024	10:00 – 12:00 Uhr

### **II. Tertial 2024:**

Mittwoch,	05.06.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	18.06.2024	10:00 – 12:00 Uhr

### **III. Tertial 2024:**

Mittwoch,	02.10.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	22.10.2024	10:00 – 12:00 Uhr

# KOMBI-MODULE

## Kombi A (Mitarbeiter)

### **I. Tertial 2024:**

Freitag,	15.03.2024	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

### **II. Tertial 2024:**

Freitag,	28.06.2024	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

### **III. Tertial 2024:**

Freitag,	15.11.2024	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

# MODULE

## Modul 3 (Berufsträger)

### **I. Tertial 2024:**

Mittwoch,	28.02.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	19.03.2024	10:00 – 12:00 Uhr

### **II. Tertial 2024:**

Mittwoch,	26.06.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	09.07.2024	10:00 – 12:00 Uhr

### **III. Tertial 2024:**

Mittwoch,	23.10.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	10.12.2024	10:00 – 12:00 Uhr

## Modul 4 (Berufsträger)

### **I. Tertial 2024:**

Mittwoch,	20.03.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	09.04.2024	10:00 – 12:00 Uhr

### **II. Tertial 2024:**

Mittwoch,	10.07.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	16.07.2024	10:00 – 12:00 Uhr

### **III. Tertial 2024:**

Dienstag,	19.11.2024	10:00 – 12:00 Uhr
Mittwoch,	11.12.2024	10:00 – 12:00 Uhr

# KOMBI-MODULE

## Kombi B (Berufsträger)

### **I. Tertial 2024:**

Freitag,	19.04.2024	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

### **II. Tertial 2024:**

Freitag,	12.07.2024	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

### **III. Tertial 2024:**

Freitag,	13.12.2024	09:00 – 13:00 Uhr
----------	------------	-------------------

# REFERENT

Dipl. Bw. (FH) Jürgen Hegemann, Steuerberater

# TEILNEHMER

Die Veranstaltung richtet sich an Steuerberater und Mitarbeiter von Steuerberatungskanzleien, welche Interesse an einer intensiven, lernotypen-orientierten Besprechung der wesentlichen Punkte aus Gesetzesänderungen, Rechtsprechung und Verwaltung haben.

# ANMELDUNG ZUR VERANSTALTUNG

## Aktueller Steuerdialog 2024

Zur verbindlichen Anmeldung gelangen Sie [hier](#). Bitte beachten Sie, dass die Teilnehmerzahl begrenzt und Ihre Anmeldung erst nach Erhalt einer Bestätigung erfolgreich abgeschlossen ist. Sollten Sie diese nicht innerhalb von einem Werktag erhalten haben, wenden Sie sich bitte an [veranstaltung@zeitstaerken.de](mailto:veranstaltung@zeitstaerken.de).

# RE-LIVE

Im Nachgang zu dem durchgeführten WEBDIALOG – „Aktueller Steuerdialog 2024“ bieten wir ein sog. Re-Live an. Das Re-Live wird als Videostream in Ihrem Kundenportal (Mp4-File), erreichbar durch Einwahl mit Ihrem persönlichen Passwort, eingestellt. Über den Zeitpunkt der Einstellung in Ihren persönlichen Account erhalten Sie eine gesonderte E-Mail. Dieses Re-Live steht Ihnen für einen begrenzten Zeitraum ohne Zusatzkosten (ergänzend) zur Verfügung.

# ZEITSTAERKEN.PLUS

Wir bieten Ihnen zusätzlich kostenpflichtig die multimediale Datenbank „[zeitstaerken.PLUS](#)“ an. Diese hochmoderne Datenbank beinhaltet die Seminarinhalte der letzten Jahre oftmals in Video- und Skriptform mit Arbeitshilfen. Die sehr gute Suchfunktion ermöglicht Ihnen das schnelle Auffinden der Inhalte u. a. auch für interne Besprechungen in Ihrem Team.

## **zeitstaerken.de**

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG

Reutener Straße 19

79279 Vörstetten

TEL +49 7666 9446380

FAX +49 7666 944638-19

[www.zeitstaerken.de](http://www.zeitstaerken.de)

[veranstaltung@zeitstaerken.de](mailto:veranstaltung@zeitstaerken.de)

# TEILNAHMEGEBÜHR UND LEISTUNGEN

<b>Module 1 und 2 (Mitarbeiter)</b>	<b>jeweils 70,00 € zzgl. USt.</b>
<b>Module 3 und 4 (Berufsträger)</b>	<b>jeweils 100,00 € zzgl. USt.</b>
<b>Kombi A (Mitarbeiter)</b>	<b>jeweils 140,00 € zzgl. USt.</b>
<b>Kombi B (Berufsträger)</b>	<b>jeweils 200,00 € zzgl. USt.</b>

Die Teilnahmegebühr bezieht sich jeweils auf einen Teilnehmer je WEBDIALOG. Die Rechnung wird bei elektronischem Versand der Seminarunterlagen bzw. bei Einstellung in den persönlichen Account im Buchungsportal ausgestellt. Eine Stornierung ist dann ausgeschlossen.

Mit der Fälligkeit des Rechnungsbetrags erhalten Sie die persönliche Verwendungsberechtigung für (i) den Link zur Teilnahme am WEBDIALOG (eine Weitergabe an weitere oder fremde Personen ist untersagt) und (ii) die digitale Seminarunterlage mit Checklisten, Arbeitshilfen usw.

Lastschrift: Haben Sie uns ein SEPA-Lastschriftmandat erteilt, werden wir am Fälligkeitstag den Rechnungsbetrag einziehen.

Hinweis: Bitte vermeiden Sie die Mehrfachnutzung auf parallelen Geräten, insbesondere PC und Tablet. Mehrfachnutzungen werden nachberechnet. Bitte haben Sie dafür bei Verbrauch einer oder mehrerer weiterer Lizenzen Verständnis.

## **Büroticket**

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, einen (Treue-)Rabatt zu nutzen. Das sogenannte Büroticket (5 % Rabatt pro Teilnehmer) gilt für Unternehmen bzw. Arbeitgeber, wenn sich mindestens vier Teilnehmer in jedem Tertial 2024 für den WEBDIALOG „Aktueller Steueralog“ einbuchen. Kontaktieren Sie uns hierzu zeitnah **nach der Buchung** per E-Mail [veranstaltung@zeitstaerken.de](mailto:veranstaltung@zeitstaerken.de), damit wir den Rabatt für Sie hinterlegen können.

## **zeitstaerken.de**

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG  
Reutener Straße 19  
79279 Vörstetten  
TEL +49 7666 9446380  
FAX +49 7666 944638-19  
[www.zeitstaerken.de](http://www.zeitstaerken.de)  
[veranstaltung@zeitstaerken.de](mailto:veranstaltung@zeitstaerken.de)



## WEITERE INFORMATIONEN

- Technische Voraussetzungen: Sie benötigen einen internetfähigen PC/Laptop mit Lautsprecher
- Testen Sie [hier](#) die Systemanforderungen, um Verbindungsprobleme zu vermeiden
- Um Fragen zu stellen empfehlen wir Ihnen ein Headset mit Mikrofon
- Sie haben die Möglichkeit per Smartphone oder Tablet am Online-Seminar teilzunehmen. Laden Sie sich hierfür die kostenlose „GoToWebinar“-App herunter

Gemäß der Datenschutzgrundverordnung EU-DSGVO möchten wir Sie auf die Datenschutzrichtlinien der zeitstaerken.de GmbH & Co. KG hinweisen. Mit der Anmeldung zur Veranstaltung erklären Sie sich mit den Datenschutzrichtlinien und der Aufzeichnung des Webinars einverstanden und stimmen der Speicherung und Nutzung Ihrer Daten zu. Die Datenschutzrichtlinien sind jederzeit auf [www.zeitstaerken.de](http://www.zeitstaerken.de) | Datenschutzerklärung einsehbar.

## IHRE TEILNEHMERFRAGE(N)

- Soweit Sie Ihr persönliches Mikrofon an Ihrem PC freigegeben haben, können wir interaktiv live im WEBDIALOG kommunizieren. Sie schildern uns nach Freigabe Ihres Mikrofons die Fragen und wir können eine Antwort finden.
- Gerne können Sie im Chat jederzeit Ihre Fragen zu den aktuellen Themen des WEBDIALOGS an uns richten.

### **zeitstaerken.de**

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG

Reutener Straße 19

79279 Vörstetten

TEL +49 7666 9446380

FAX +49 7666 944638-19

[www.zeitstaerken.de](http://www.zeitstaerken.de)

veranstaltung@zeitstaerken.de