

## WEBDIALOG

# AKTUELLER STEUERDIALOG 2021

Die Grundlage der Beratung sind aktuelle Steuergesetzänderungen, aktuelle EuGH-, BVerfG-, BFH- und FG-Rechtsprechung sowie aktuelle finanzamtliche Anwendungserlasse.

Der „Aktuelle Steuerdialog“ verbindet dieses Themenbündel praxisorientiert gegliedert nach Arbeitsgebieten in den Steuerberatungskanzleien und Unternehmen. Dazu kommen Anwendungs- und Beratungsansätze von der Praxis für die Praxis. Die Zielgruppenorientierung (Mitarbeiter/Berufsträger) steht an erster Stelle und prägt die Themenauswahl.

Die Arbeitsgebiete finden sich sowohl im klassischen „Aktuellen Steuerdialog“ als PRÄSENZDIALOG, soweit dieses zukünftig wieder möglich sein wird, als auch beim WEBDIALOG wieder.

Um den unterschiedlichen Lerntypen und Lernintensitäten gerecht zu werden, bieten wir auch im Jahr 2021 den WEBDIALOG „Aktueller Steuerdialog“ sowohl „modular“ als auch „kombiniert“ an.

Es wird darauf geachtet, dass es in den Modulen keine inhaltlichen Wiederholungen gibt.

Gerne bieten wir wieder das sog. Büroticket, d. h. einen Treuerabatt für Sie an (siehe hinten).

### **zeitstaerken.de**

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG

Reutener Straße 19

79279 Vörstetten

TEL +49 7666 9446380

FAX +49 7666 944638-19

[www.zeitstaerken.de](http://www.zeitstaerken.de)

[veranstaltung@zeitstaerken.de](mailto:veranstaltung@zeitstaerken.de)

# SEMINARFORMEN

## **PRÄSENZDIALOG (DERZEIT NICHT MÖGLICH)**

Folgende Standorte sind in der Planung, soweit eine Durchführung rechtlich möglich ist und eine Gesundheitsgefährdung für Sie und uns vermieden ist: Denzlingen, Mainz, Kassel, Koblenz, Bad Dürkheim und Wetzlar. Andere Standorte – unter Vorbehalt – wieder 2022.

## **WEBDIALOG (MODULAR + KOMBINIERT)**

Unseren WEBDIALOG „Aktueller Steuerdialog“ gibt es in (i) zweistündigen Modulen [ohne Pause] oder in einem (ii) vierstündigen Paket [mit Pause].

Damit eine Terminflexibilität für Sie und die teilnehmenden Steuerberatungskanzleien und Unternehmen besteht, haben wir die Termine mehrfach im Angebot.

## **LERNPSYCHOLOGIE**

Durch kleine inhaltlichen Wiederholungen sowie Schaubilder und den mündlichen Vortrag sollen **Gedächtnisanker** gesetzt werden. Durch Ihre Fragen und Anmerkungen, die herzlich willkommen sind, wird das Ganze richtig lebendig.

## **VERANSTALTUNGSINTENSITÄT**

Wir bieten an und Sie entscheiden!

Unser Angebot enthält verschiedene Veranstaltungstage frei wählbar sowie modular oder kombiniert. Sie bestimmen Ihre Veranstaltungsintensität.

Durch das „Büroticket“ sparen Sie dabei noch.

## **SEMINARUMFANG**

- Ausführliche Skriptunterlage (Integration der Schaubilder im Textteil)
- Seminar- und Arbeitshilfenübersichten
- Verschiedenste Arbeitshilfen (Musterschreiben, -rechtsbehelfe und -formulierungen usw.)
- Checklisten und Übersichten usw.

## **SEMINARUNTERLAGEN**

Die Seminarunterlagen stehen Ihnen vorab in Ihrem Account im Buchungsportal zum Download und Ausdruck zur Verfügung.

# SEMINARAUFBAU

## TEIL 1

Jedes Kapitel – sei es eine Urteilsbesprechung oder ein finanzamtliches Anwendungsschreiben – enthält zu Beginn in der **(i) tabellarischen Zusammenfassung** die Quelle(n), die Rechtsnorm(en), einen Kurzinhalt und eine Kurzquintessenz.

Im **(ii) Überblick** zeigen wir auf, warum wir das Thema interessant finden, beispielsweise eine erstmalige BFH-Entscheidung zur Fragestellung.

In der **(iii) Ausgangssituation** fassen wir den Sachverhalt für Sie kurz zusammen.

Das **(iv) Besteuerungsproblem** zeigt Ihnen auf, mit welcher Fragestellung das angerufene Gericht sich befassen musste.

## TEIL 2

Die gerichtlichen **(v) Ergebnisse** sowie die Ergebnisse der Finanzverwaltung zeigen die Prüfungsschritte auf.

Der inhaltliche Aufbau kann von Ihnen gut für die Formulierung eines Einspruchs oder einer Klage verwendet werden.

Wie das Ergebnis die Ausgangssituation löst, lesen und sehen Sie unter **(vi) Lösung in der Ausgangssituation**.

Die **(vii) Zusammenfassung** bietet auf den Punkt gebracht die Quintessenz(en), den/die Hinweis(e) und einen oder mehrere Beratungsansätze.

Jedes Kapitel, soweit möglich, endet mit der bzw. den für Sie vorgefertigten **(viii) Arbeitshilfe(n)**.

# MODULE

## Module 2021

**Modul 1:** A, B und C [EÜR]

**Modul 2:** C [Bilanz], D und E

**Modul 3:** F, G, H und I

**Modul 4:** J, K, L, M und N

## Kombi 2021

**Kombi A:** A, B, C, D und E

**Kombi B:** F, G, H, I, J, K, L, M und N

**Kombi A:** Modul 1 + Modul 2

**Kombi B:** Modul 3 + Modul 4

## Themengliederung / Arbeitsgebiete

- A. Löhne + Gehälter / Sozialversicherung
- B. Finanzbuchhaltung
- C. Bilanz(-steuerrecht) / EÜR
- D. Körperschaft- und Gewerbesteuer / Feststellungen
- E. Private Steuererklärungen / Kindergeld
- F. Handels- und Steuerbilanz
- G. Spezielles für Personen- und Kapitalgesellschaften
- H. Betriebliche Steuererklärungen / Feststellungen
- I. Veräußerungen / Vermögensverwaltung
- J. Umstrukturierungen
- K. Erben + Schenken
- L. Grunderwerbsteuer
- M. Verfahrensrecht
- N. Wirtschafts- und Gesellschaftsrecht

# MODULE

## Modul 1 (Mitarbeiter)

### **I. Quartal 2021:**

Mittwoch,	24.02.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag,	04.03.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	16.03.2021	10:00 – 12:00 Uhr

### **II. Quartal 2021:**

Dienstag,	27.04.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Mittwoch,	05.05.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag,	10.06.2021	10:00 – 12:00 Uhr

### **III. Quartal 2021:**

Dienstag,	31.08.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Mittwoch,	15.09.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag,	23.09.2021	10:00 – 12:00 Uhr

### **IV. Quartal 2021:**

Dienstag,	09.11.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Mittwoch,	17.11.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag,	25.11.2021	10:00 – 12:00 Uhr

## Modul 2 (Mitarbeiter)

### **I. Quartal 2021:**

Donnerstag,	25.02.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	02.03.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Mittwoch,	24.03.2021	10:00 – 12:00 Uhr

### **II. Quartal 2021:**

Mittwoch,	28.04.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	04.05.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag,	17.06.2021	10:00 – 12:00 Uhr

### **III. Quartal 2021:**

Mittwoch,	01.09.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	14.09.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag,	30.09.2021	10:00 – 12:00 Uhr

### **IV. Quartal 2021:**

Mittwoch,	10.11.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Dienstag,	16.11.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag,	02.12.2021	10:00 – 12:00 Uhr

# MODULE

## **Kombi A (Mitarbeiter) / 1. Halbjahr 2021**

### **I. Quartal 2021:**

Freitag, 12.03.2021 09:00 – 13:00 Uhr

### **II. Quartal 2021:**

Freitag, 07.05.2021 09:00 – 13:00 Uhr

## **Kombi A (Mitarbeiter) / 2. Halbjahr 2021**

### **III. Quartal 2021:**

Freitag, 17.09.2021 09:00 – 13:00 Uhr

### **IV. Quartal 2021:**

Freitag, 19.11.2021 09:00 – 13:00 Uhr

# MODULE

## Modul 3 (Berufsträger)

### **I. Quartal 2021:**

Dienstag,	09.03.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag,	18.03.2021	14:00 – 16:00 Uhr

### **II. Quartal 2021:**

Donnerstag,	06.05.2021	14:00 – 16:00 Uhr
Dienstag,	08.06.2021	10:00 – 12:00 Uhr

### **III. Quartal 2021:**

Dienstag,	07.09.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag,	23.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr

### **IV. Quartal 2021:**

Donnerstag,	18.11.2021	14:00 – 16:00 Uhr
Dienstag,	07.12.2021	10:00 – 12:00 Uhr

## Modul 4 (Berufsträger)

### **I. Quartal 2021:**

Donnerstag,	11.03.2021	14:00 – 16:00 Uhr
Dienstag,	23.03.2021	10:00 – 12:00 Uhr

### **II. Quartal 2021:**

Dienstag,	11.05.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag,	10.06.2021	14:00 – 16:00 Uhr

### **III. Quartal 2021:**

Donnerstag,	09.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
Dienstag,	21.09.2021	10:00 – 12:00 Uhr

### **IV. Quartal 2021:**

Dienstag,	23.11.2021	10:00 – 12:00 Uhr
Donnerstag,	09.12.2021	14:00 – 16:00 Uhr

# MODULE

## Kombi B (Berufsträger) / 1. Halbjahr 2021

### **I. Quartal 2021:**

Freitag, 26.03.2021 09:00 – 13:00 Uhr

### **II. Quartal 2021:**

Freitag, 11.06.2021 09:00 – 13:00 Uhr

## Kombi B (Berufsträger) / 2. Halbjahr 2021

### **III. Quartal 2021:**

Freitag, 24.09.2021 09:00 – 13:00 Uhr

### **IV. Quartal 2021:**

Freitag, 03.12.2021 09:00 – 13:00 Uhr



# REFERENTIN/REFERENT/EN

Dipl. Bw. (FH) Jürgen Hegemann, Steuerberater  
Bachelor of Arts, Tim Adrion  
Master of Science, Melissa Schweizer, Steuerberaterin

## TEILNEHMER

Die Veranstaltung richtet sich an Steuerberater und Mitarbeiter von Steuerberatungskanzleien, welche Interesse an einer intensiven, lerntypen-orientierten Besprechung der wesentlichen Punkte aus Gesetzesänderungen, Rechtsprechung und Verwaltung haben.

## ANMELDUNG ZUR VERANSTALTUNG

### Aktueller Steuerdialog 2021

Zur verbindlichen Anmeldung gelangen Sie [hier](#).  
Bitte beachten Sie, dass die Teilnehmerzahl begrenzt und Ihre Anmeldung erst nach Erhalt einer Bestätigung erfolgreich abgeschlossen ist. Sollten Sie diese nicht innerhalb von einem Werktag erhalten haben, wenden Sie sich bitte an [veranstaltung@zeitstaerken.de](mailto:veranstaltung@zeitstaerken.de).

### **zeitstaerken.de**

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG  
Reutener Straße 19  
79279 Vörstetten  
TEL +49 7666 9446380  
FAX +49 7666 944638-19  
[www.zeitstaerken.de](http://www.zeitstaerken.de)  
[veranstaltung@zeitstaerken.de](mailto:veranstaltung@zeitstaerken.de)

# TEILNAHMEGEBÜHR UND LEISTUNGEN

**Module 1 und 2 (Mitarbeiter)** jeweils 50,00 € zzgl. USt.  
**Module 3 und 4 (Berufsträger)** jeweils 70,00 € zzgl. USt.

**Kombi A (Mitarbeiter)** jeweils 100,00 € zzgl. USt.  
**Kombi B (Berufsträger)** jeweils 140,00 € zzgl. USt.

Die Teilnahmegebühr bezieht sich jeweils auf einen Teilnehmer je WEBDIALOG. Der Rechnungsbetrag ist spätestens bei elektronischem Versand der Seminarunterlagen bzw. bei Einstellung in den persönlichen Account im Buchungsportal fällig. Eine Stornierung ist dann ausgeschlossen.

Mit der Fälligkeit des Rechnungsbetrages erhalten Sie die persönliche Verwendungsberechtigung für (i) den Link zur Teilnahme am WEBDIALOG (eine Weitergabe an weitere oder fremde Personen ist untersagt) und (ii) die digitale Seminarunterlage mit Checklisten, Arbeitshilfen usw.

Lastschrift: Haben Sie uns einen SEPA-Lastschriftmandat erteilt, werden wir – wie oben – am Fälligkeitstag den Rechnungsbetrag einziehen.

Hinweis: Bitte vermeiden Sie die Mehrfachnutzung auf parallelen Geräten, insbesondere PC und Tablet. Mehrfachnutzungen werden nachberechnet. Bitte haben Sie dafür bei Verbrauch einer oder mehrerer weiterer Lizenzen Verständnis.

## **Büroticket**

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, einen (Treue-)Rabatt über das sog. „Büroticket“ zu nutzen. Das Büroticket wirkt (5 % / TN) für das Unternehmen bzw. Arbeitgeber (bei uns Organisation), wenn sich mindestens vier Teilnehmer in jedem Quartal 2021 für den WEBDIALOG „Aktuelles Steuerrecht 2021“ – d. h. für vier aufeinanderfolgende Veranstaltungen im Jahr 2021 – einbuchen. Kontaktieren Sie uns hierzu **vor der Buchung** per E-Mail mit Ihren gewünschten Teilnehmernamen und den dazugehörigen persönlichen E-Mail-Adressen unter [veranstaltung@zeitstaerken.de](mailto:veranstaltung@zeitstaerken.de).

## **zeitstaerken.de**

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG  
Reutener Straße 19  
79279 Vörstetten  
TEL +49 7666 9446380  
FAX +49 7666 944638-19  
[www.zeitstaerken.de](http://www.zeitstaerken.de)  
[veranstaltung@zeitstaerken.de](mailto:veranstaltung@zeitstaerken.de)

## WEITERE INFORMATIONEN

- Technische Voraussetzungen: Sie benötigen einen internetfähigen PC/Laptop mit Lautsprecher
- Testen Sie [hier](#) die Systemanforderungen, um Verbindungsprobleme zu vermeiden
- Um Fragen zu stellen empfehlen wir Ihnen ein Headset mit Mikrofon
- Sie haben die Möglichkeit per Smartphone oder Tablet am Online-Seminar teilzunehmen. Laden Sie sich hierfür die kostenlose "Go to Webinar" App herunter

Gemäß der Datenschutzgrundverordnung EU-DSGVO möchten wir Sie auf die Datenschutzrichtlinien der zeitstaerken.de GmbH & Co. KG hinweisen. Mit der Anmeldung zur Veranstaltung erklären Sie sich mit den Datenschutzrichtlinien und der Aufzeichnung des Webinars einverstanden und stimmen der Speicherung und Nutzung Ihrer Daten zu. Die Datenschutzrichtlinien sind jederzeit auf [www.zeitstaerken.de](http://www.zeitstaerken.de) | Datenschutzerklärung einsehbar.

### **zeitstaerken.de**

Gesellschaft für Aus- und Fortbildung mbH & Co. KG

Reutener Straße 19

79279 Vörstetten

TEL +49 7666 9446380

FAX +49 7666 944638-19

[www.zeitstaerken.de](http://www.zeitstaerken.de)

veranstaltung@zeitstaerken.de